



BORANG PENCALONAN
ANUGERAH PEKERJA CONTOH
INSTITUT TEKNIKAL JEPUN MALAYSIA

DEFINISI PEKERJA CONTOH

Pekerja Contoh adalah seorang pekerja yang dapat menjalankan tugas dengan penuh komitmen, berdisiplin tinggi, sentiasa bersikap positif dan mengamalkan semangat berpasukan serta menghasilkan kerja yang berkualiti bagi meningkatkan imej Institut Teknikal Jepun Malaysia.

ANUGERAH PEKERJA CONTOH

1. Diadakan dua (2) bulan sekali;
2. Pemilihan calon akan dibuat oleh Ketua Jabatan/ Bahagian / Unit dengan sekurang-kurangnya seorang calon berdasarkan kriteria-kriteria yang telah ditetapkan;
3. Penerima Anugerah Pekerja Contoh akan diperakukan oleh Pengarah; dan
4. Penerima Anugerah Pekerja Contoh akan menerima Sijil Penghargaan.

BUTIRAN PENCALONAN

PENCALONAN : **BULANTAHUN 20**

JABATAN/BAHAGIAN :

NAMA PEGAWAI/
KAKITANGAN :

GRED JAWATAN :

KATEGORI :

Tandakan (√) pada ruang yang berkaitan	
<input type="checkbox"/>	Kumpulan Pengurusan & Profesional
<input type="checkbox"/>	Kumpulan Pelaksana

SKALA PEMARKAHAN ANUGERAH PEKERJA CONTOH INSTITUT TEKNIKAL JEPUN MALAYSIA

KOD	PENGUKURAN	DEFINISI	MARKAH (Satu skala/markah bagi setiap aktiviti)
1	Komitmen Terhadap Kerja	Memberikan (dari segi pendirian dan perbuatan) sepenuh tenaga, perhatian dan menunjukkan sokongan serta azam yang sepenuhnya semasa melaksanakan sesuatu kerja/tugasan	/5
2	Kesempurnaan Kerja	Menunjukkan inisiatif dalam mencapai kesempurnaan terhadap kerja yang telah ditetapkan	/5
3	Berdisiplin	Kelakuan baik dan berkeupayaan mengawal diri dengan patuh kepada tata tertib dan peraturan yang telah ditetapkan	/10
4.	Nilai Tambah	Menyumbangkan kepada aspek inovasi dan kreativiti untuk memperbaiki dan memperkemas system atau proses kerja kepada yang lebih baik.	/5

5	Ketepatan Masa	Melaksanakan sesuatu kerja / tugas, program, janji dan komitmen mengikut jadual pelaksanaan yang telah ditetapkan	/10
6	Kerjasama	Menunjukkan perlakuan bekerja bersama-sama dalam memberi sokongan, menyumbang dan bersefahaman	/10
7	Berhemah	Mengamalkan budaya yang murni, mempunyai budi pekerti yang mulia seperti jujur, amanah, sederhana, berdedikasi dan beradab	/5
8	Penyertaan Dalam Aktiviti Jabatan	Melibatkan diri secara aktif serta memberi sokongan sepenuhnya dalam program dan aktiviti yang dianjurkan di peringkat Institut	/5
9	Kehadiran	5 markah - Cemerlang (Tidak pernah lewat) 3 markah - Sederhana (Lewat 1 hingga 2 kali sebulan) 0 markah - Lemah (Lewat 3 kali atau lebih sebulan)	/5
10	Sumbangan Luar Jangka/Skop Tugas	Memberikan sumbangan diluar skop tugas tanpa arahan dan supervision demi manfaat organisasi.	/10
11	Sumbangan/penglibatan yang amat bermakna	Berkebolehan mentafsir visi dan misi organisasi dalam menghasilkan satu usaha kreatif dan inovatif bagi meningkatkan imej organisasi.	/10
12	Melaksanakan penjimatan kepada organisasi	Berkeupayaan menjangka keperluan pengurusan utama dan organisasi dalam membantu pencapaian objektif-objektif organisasi menerusi usaha-usaha/kawalan/pencegahan/penjimatan.	/10
13	Menyumbang kepada imej organisasi	Menyumbang meningkatkan motivasi rakan sekerja yang lain ke arah pencapaian matlamat organisasi dan mengetuai (take charge) dalam tindakan-tindakan tertentu.	/10
JUMLAH PENCAPAIAN			/100

ULASAN KETUA JABATAN / BAHAGIAN / UNIT :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

PENGESAHAN KETUA JABATAN/BAHAGIAN /UNIT

TARIKH :

(Tandatangan)

Cop Nama dan Jawatan